

導入実績

INTRODUCTION TRACK RECORD

N大学様、TU大学様、JK大学様、TK大学様 他多数

機能一覧

FEATURE LIST

1 問い合わせに関する機能

- 1-1 一般旅費、赴任旅費を入力することができます。
- 1-2 旅行者は、旅行者マスタから氏名や番号で検索できます。出発地を旅行者情報から取得できます。

2 計算書作成に関する機能

- 2-1 問い合わせデータをもとに計算書を作成できます。
- 2-2 計算書作成時に、駅すばあとと連携して、経路検索ができます。運賃は繁忙期・閑散期を区別して計算できます。
- 2-3 検索した経路情報は自由に修正できます。
- 2-4 検索時に片道か往復かを選択できます。また計算に日当を含むか選択できます。
- 2-5 旅費データにバック料金の記載がある場合、経路とは別にバック料金を直接入力できます。
- 2-6 日当・宿泊料は自由にコード設定できます。金額や種類をメンテナンスすることができます。
- 2-7 過去に登録した計算書を旅行者、出発地、行き先で検索でき、複写して登録できます。複写登録する場合、旅行日を指定して再読み込みすると、繁忙期・閑散期を区別して運賃を計算します。
- 2-8 定期券による通勤手当支給区間の登録ができます。
- 2-9 学割を適用して計算することができます。
- 2-10 赴任旅費の移転料、着後手当、扶養親族移転料が自動で計算できます。
- 2-11 国内分と国外分を1枚の計算書内で区別して登録できます。国内分にだけ消費税を計算することができます。
- 2-12 計算書を印刷することができます。
- 2-13 概算・精算を区別して登録できます。精算登録の場合、概算データとの関連付けを行うことができます。

3 拡張機能

- 3-1 旅費の請求データを取込し、問い合わせデータを作成する機能を提供できます。取込ファイルのレイアウトはご相談に応じます。
- 3-2 計算書の結果を外部システムと連携可能なフォーマットで出力する機能を提供できます。出力ファイルのレイアウトはご相談に応じます。

その他

OTHER

授業料債権管理システム 保険管理センターシステム カルテ貸出管理システム
寄付金管理システム 科学研究費補助金システム 等、多数の実績がございます。

(有)公共システム研究所
販売パートナー(全国全省庁統一資格者)



C2SR 株式会社

〒965-0846
福島県会津若松市門田町大字飯寺字村東202番地の1
TEL.0242-27-0655 FAX.0242-27-0808
MAIL:infomail@c2sr.co.jp

各種製品に関するお問い合わせは
先端テクノロジーを伝える



地球ソリューションズ株式会社

〒980-0871
宮城県仙台市青葉区八幡四丁目1-6
Tel:022-272-7411 FAX 022-271-5110
MAIL:infomail@tikyus.co.jp

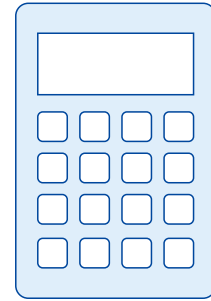
旅費計算

システム

TRAVEL EXPENSES SYSTEM

MDB (Microsoft Access) で作成され、使い勝手もよく、旅費計算室の手放せないシステムです。

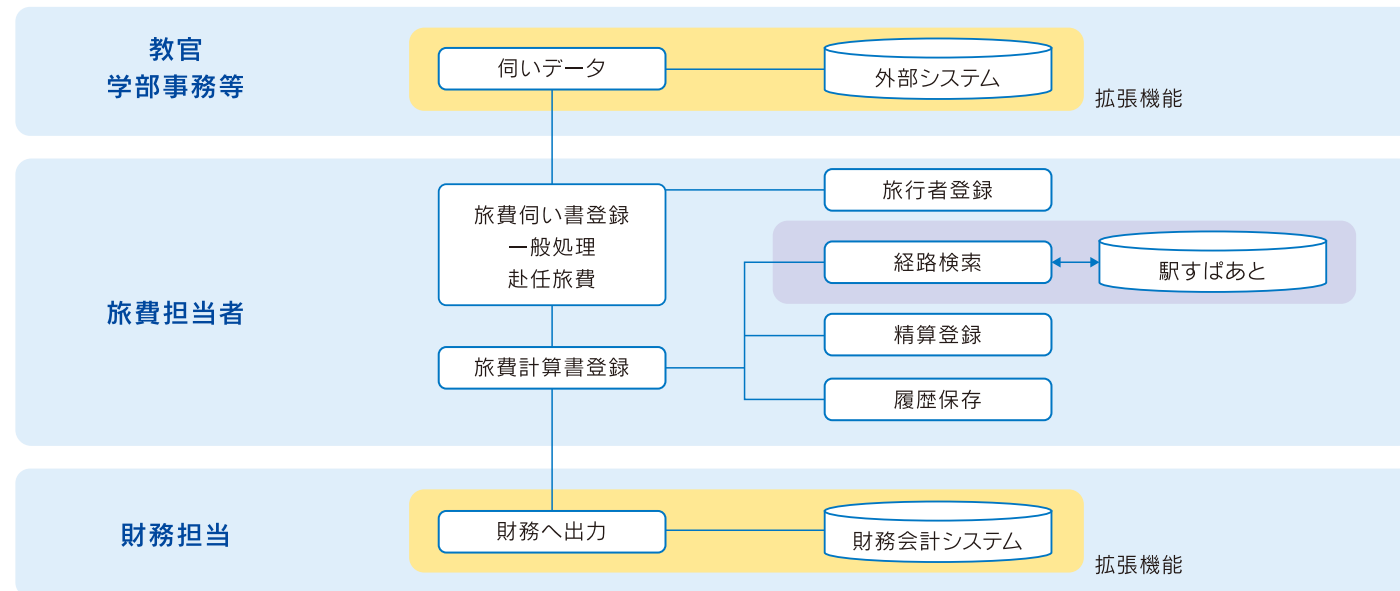
旅行伺いデータに基づき、
旅費の計算処理を行い、計算書を作成。
旅費計算は、過去の事例や「駅すばあと」と連携し、
旅費計算に必要な情報を取得します。



- 伺いデータを元に、計算書を作成する機能提供致します。
- 計算書作成画面から、「駅すばあと」による経路検索を可能とします。
- マルチクライアント (複数ユーザー) による登録が可能です。

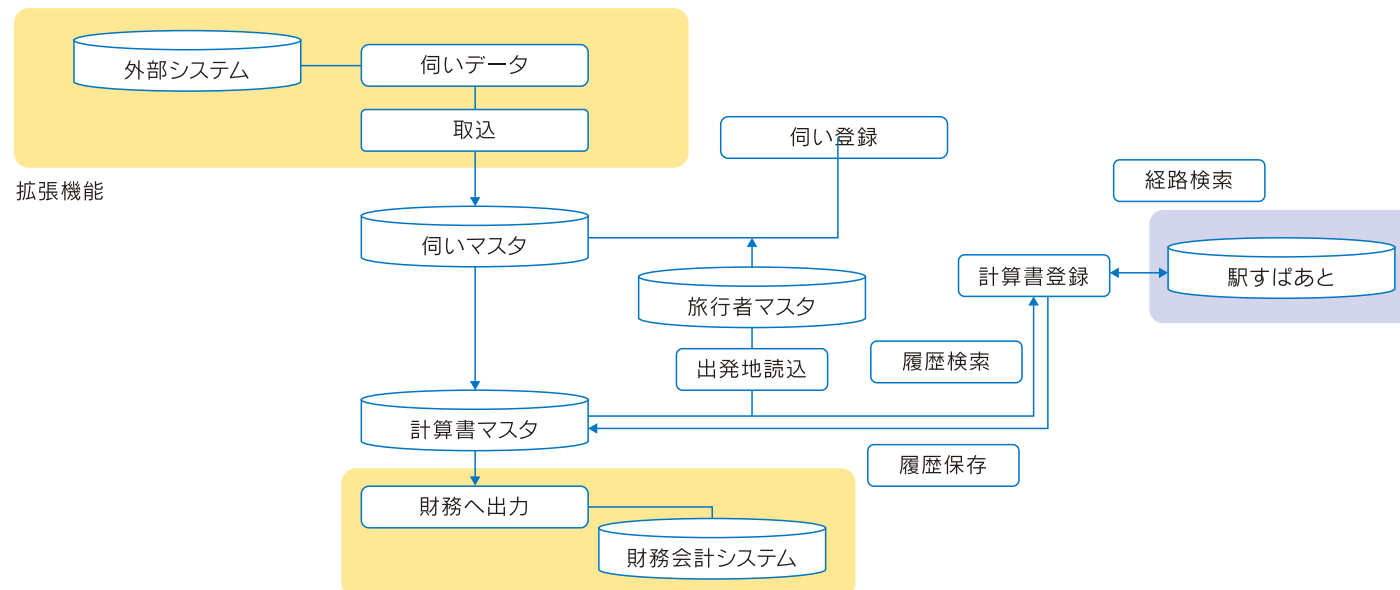
機能構成図

FUNCTIONAL CONFIGURATION DIAGRAM



システム構成図

SYSTEM CONFIGURATION DIAGRAM



画面構成

SCREEN STRUCTURE



□ 伺い登録

□ 計算書登録 (一般旅費)

Table showing a general travel expense statement (計算書) with columns for date, location, and amount.

□ 計算書 (一般旅費)

Table showing a transfer travel expense statement (赴任旅費) with columns for date, location, and amount.

□ 計算書 (赴任旅費)



□ 計算書登録 (赴任旅費)